

---

## Käyttäjäprofiili: Opiskelija 1

### Hakeutunut opiskelemaan käytettävyyttä, aiempia kokemuksia

Vanhempi opiskelija, hakeutunut opiskelemaan käytettävyyttä  
Opiskelumotivaationa kiinnostus  
Käyt opiskelun ohessa jonkin verran töissä  
Ennen käytettävyyden opiskelua työskennellyt käytettävyyden parissa → halusi oppia ja tietää lisää  
Laaja-alaista kokemusta ja tietoutta käytettävyydestä ennen kursseja  
”Uskon, että käytettävyys on sitä, mitä haluaisin tehdä (ei graafinen suunnittelu tai webisivut)”

### Laajat ja monipuoliset opinnot: Taik, HY, TKK ja käytettävyyskoulu

Monialaisia opintoja kasassa: HY, Kauppakorkeakoulu, TKK  
Tällä hetkellä TKK:n opiskelija, käytettävyyskoululainen  
Suorittanut 121.100 ja 121.110 yliopistolla, nyt 121.200 ja tulevaisuudessa 121.700 ja 121.600  
Sisällyttää luultavasti 2 sivuainetta tutkintoon  
On myös suorittanut käytettävyyskursseja Taideteollisessa korkeakoulussa  
”Taikkilaisilla on insinööreihin nähden ihana ja erilainen näkemys, TKK:lle pitäisi saada lisää kyseenalaistamista”

### Pitää keskustelusta

Pitää ihmisten kanssa keskustelusta ja mielipiteiden vaihdosta  
Tykkää suullisesta palautteesta, kun tilaisuus on lähinnä keskusteleva  
”Etäopiskelu ei välttämättä ole hyväksi, se vähentää sosiaalisuutta ja kommunikointia.”

### Erilaiset ihmiset ryhmässä

Pitää ryhmätöistä erilaisten ihmisten kanssa. ”Ryhmätöyt ovat sujuneet aina mukavasti ilman ongelmia.”  
Pyrkii aina tekemään ryhmätöitä monikulttuurillisissa ryhmässä.

### Ahkerä ja tunnollinen

Opiskelee niin ahkerasti kun mahdollista  
Tunnollinen opiskelija, valmis uhrautumaan ja tekemään paljon sekä omien töiden että ryhmätöiden eteen  
Panostaa paljon tehtäviin (aika + laatu) ja toivoo, että tällä on myös vaikutusta kurssin arvosanaa. Ensisijainen tavoite kuitenkin oppia itse niin paljon kuin mahdollista.  
Haluaa aikatauluttaa ja suunnitella opintonsa jotta voi panostaa tarpeeksi kaikkiin kursseihin.  
”Ihmetyttää osa opiskelijoista. Jos kurssit eivät ole pakollisia, niin miksi niitä täällä tkk:lla suoritetaan ylipäätään ja vieläpä huonolla asenteella.”

### Tavoite: oma oppiminen ja kehittyminen

Haluaa kehittää itseään ja osaamistaan niin paljon kuin mahdollista  
Haluaisi, että kursseilla saisi uutta näkökulmaa asioihin ja oppisi mielenkiintoisia asioita.  
”Olisi mukava, jos useamman kurssin suoritus perustuisi enemmän omaan pohdintaan ja soveltaviin tehtäviin, ei ulkoa muistamiseen tentissä.”

### Kirjoittaminen miellyttää

Pitää kirjoittamisesta, ei pidä kirjoittamista vaikeana tai ikävänä puuhana.

### T-121.200 -kurssi

121.200 useampien käytettävyyskoululaisten (etenkin TKK:n ulkopuolelta tulevien) ensimmäinen kurssi TKK:lla.  
”Oli tutustunut kurssin sisältöön ja aiheisiin jo ennen kurssin alkua → tiesi mitä halusi ja mitä kurssi sisältää”  
”Kävi kaikilla luennoilla (80-100%).”

### Ahkerä luennoille osallistuja

Käy yleensä mahdollisimman paljon kurssien luennoilla  
Käy luennoilla yksin  
Oli päättänyt ennen kurssin alkua käyvänsä luennoilla.  
Tärkeää saada mahdollisimman paljon irti luennoista, ymmärtää asioita  
Tykkää printata kalvot ja tehdä niihin luentojen aikana muistiinpanoja  
Tapana kerrata asiat kalvojen kautta luentojen jälkeen.

### Kirja on hyödyllinen

Hankkii yleensä usein kurssikirjan, joko työpaikan kautta, kirjastosta tai ostaa omaksi.  
”Kirja on hyödyllinen oppimateriaali kursseilla”  
Hyödyntää yleensä pelkän kurssikirjan lisäksi myös alan muuta kirjallisuutta kursseilla.

### **Tehtävät auttavat oppimaan**

Tekee tehtävät tunnollisesti ja perinpohjaisesti, tavoitteena oppiminen, ei niinkään arvosana tai tehtävien suorittaminen hyväksytysti.

Keskittymistä vaativat haastavat ja soveltavat tehtävät ovat parhaita, ne edistävät parhaiten oppimista.

Tekee tehtävät pitkällä aikavälillä: tutustuu niihin julkaisemin jälkeen ja tekee vähitellen viikkojen aikana.

Haluaisi tehdä myös vapaaehtoisia tehtäviä.

### **Arvostaa palautetta**

Haluaa saada palautetta omista tekemisistään → edistää oppimista

Arvostaa henkilökohtaista palautetta ”On hienoa kun saa keskustella asioista ja kysyä, silloin palautteesta voi saada myös ahaa-elämyksiä.

”Opponointi voisi olla hyödyllinen tapa oppia ja saada palautetta omasta työstä, se voisi soveltua esimerkiksi 121.200-kurssille”.

”Kurssilla 121.200 olleet hyvät vastaukset auttoivat huomaamaan asioita, joita ei itse ollut tullut ajatelleeksi. Lisäksi oli kiva nähdä miten eri tavalla kysymyksiin voi vastata”.

### **Assistentiksi**

Potentiaalinen assistenttiehdokas

---

## **Käyttäjäprofiili: Opiskelija 2**

### **Töitä ja opintoja**

Arvioitu valmistumisaika 8 vuotta

Käy opintojen ohessa melko paljon töissä

Tavoitteena opiskella kokonaisuus, jolloin opinnot tukevat toinen toisiaan

Käytettävyys sivuaineena

### **Opinnot etenevät hitaasti mutta varmasti**

Opinnot etenevät omalla painollaan mukavan leppoisaa tahtia

Pää ja sivuaine osaksi suoritettu, mutta vielä muutama peruskurssi jäljellä

Joidenkin kurssien suoritus jäänyt kesken aikapulan vuoksi, yleensä kyllä suorittaa kurssit loppuun

Tekee asioita ja osasuorituksia silloin kun niille on sopivasti aikaa

### **Tavoitteen ymmärtää asioita**

Tavoitteen suorittaa kurssit ja ymmärtää asioita → pohjatiedot tuleville kursseille

Tavoitteena suorittaa kurssit, valikoi osallistumisensa luennoille ja muihin tilaisuuksiin niiden hyödyllisyyden perusteella (+ miten sopivat aikatauluun)

Hyödyntää aiempien kurssien tietoja seuraavien pohjana

### **Peruspassiivinen**

Ei käy valitustilaisuuksissa → vaatii omaa panostusta eikä kiinnosta niin paljoa

Suorittaa kurssit tarjolla olevien materiaalien avulla, ei itse aktiivisesti etsi lisämateriaaleja.

Ei kommunikoi tai ole aktiivinen kursseilla, kysyy jos epäselvää. Kysyy proffalta esimerkiksi suoritusten voimassaoloaikoihin liittyvistä epäselvyyksistä.

### **Sähköposti ja uudisryhmät eli nyysit ovat mieleen**

Ei pidä ircistä eikä myöskään harrasta siellä notkumista

Ei jaa omia tietojaan mielellään nettiin.

”Utiskanavana uutisryhmä on hyvä.”

”Uutisryhmät toimivat hyvin ryhmien muodostamisessa.”

Sähköpostin käyttö on hyvä ja helppo juttu.

”Kurssin sähköpostiosoite on tärkeä olla olemassa, sinne voi lähettää kurssiin liittyviä kysymyksiä.”

### **Oppimissovellukset eivät miellytä**

Käyttää kurssien järjestelmiä niin harvoin kun mahdollista, sähköposti ja uutisryhmät lukee rutiininomaisesti huomattavasti useammin.

”Oppimisympäristöt ovat yleensä turhia kun niitä ei edes käytetä kursseilla koko kurssin ajan.”

Kursseihin liittyvät tekstiviestit ja sähköpostit ovat liikaa, niitä tulee muutekin jo paljon. kotisivut riittävät hyvin.

### **Ryhmätyöt ovat ok**

”Kurssilla olisi hyvä olla ryhmätöitä, ryhmässä pohtimisen avulla asioista saa enemmän irti.”

”Yleensä teen ryhmätöitä kavereiden kanssa, mutta harjoitustyöryhmien arpominenkin on ihan ok. Olisi hyvä jos harjoitustyöryhmät voisi muodostaa kahdella vaihtoehdoisella tavalla, joko itse muodostamalla tai sitten arpomalla. Uutisryhmät ovat myös hyvä kanava ryhmien muodostamiseen.”

#### **Ei perus t-teekkari**

”Oma näkemys ei välttämättä aina ole se oikea. Hyvä että teknispainotteisille ihmisille viestitetään myös muuta.”

”On hyvä että kurseilla on pakko tehdä jotain muuta, kun sitä mikä on ennalta tuttua ja mitä osaa.”

#### **Käytettävyydessä on sitä jotain**

Tuntee omaavansa jonkinlaista luonteista taipumusta käytettävyyden alalle.

”Käytettävyys ei ole niin helppoa kuin miltä se näyttää”

Omaa jonkinlaisen mielikuvan tulevaisuudesta ja käytettävyyden parissa työskentelystä

#### **Kurssikirjan tempaavat mukaan**

Saattaa lukea kurssikirjaa ihan vaan huvikseen jos sille päälle sattuu

”Kurssikirjan ostamista voi perustella hyödyllisyydellä ka lukemisella.”

Käytettävyyteen liittyviä kirjoja löytyy jonkin verran kirjahyllystä, muita oppikirjoja vähemmän

#### **Helppous=) liika tekniikka =(**

Pitää tärkeänä helppoja käytäntöjä ja palautuksia (kotisivujen tiedot, tehtävien palautus, ...)

Kriittinen asenne osasuorituksiin ja kurssin järjestelyihin

Useat erilaiset järjestelmät ja niiden aiheuttama lisätyö kurseilla ärsyttävät

Kun on opiskellut tarpeeksi kauan, eivät ylimääräiset järjestelmät jaksaa kiinnostaa

”Miksi kaikki oppimisjärjestelmät ovat järjestäen niin huonoja ja epämiellyttäviä käyttää vaikka TKK:llakin on useita käytettävyyden kurseja?”

#### **Suhtautuu ennakkoluuloisesti oppimisteknologiaan → haittaa luultavasti**

Innostunut uudesta tekniikasta kuitenkin yleisesti ottaen

”Mitä vähemmän vaivaa tietotekniikasta on sen parempi”

”Liika tekniikka on turhaa, jos helpottaa niin ok, muutoin ei”

#### **121.200 -kurssi**

Tapana käydä kurssien ensimmäisillä luennoilla ja päättää sitten jatkosta.

”Laskeskelin kurssin aluksi, että suoritus ilman luentojakini (harjoitustehtävät + essee) onnistuisi hyvin.”

Kiireiden takia kävi vain muutamilla luennoilla (20-40%), ei kokenut niitä niin tärkeiksi.

”Esimerkit olivat luentojen helmiä!”

#### **Kurssikirjat kurssilla T-121.200**

Arvioi yleensä kurssin alkaessa kurssikirjan hyödyllisyyden ja päättää sitten hankkiiko.

Hankki kurssille 121.200 oman kirjan ja teki kurssin aikana merkintöjä kirjaan.

Tukeutui kurssin 121.200 suorituksessa pääosin kirjaan, hyödynsi vähemmän luentokalvoja.

”Kurssikirjaa oli mukava ja helppo lukea, kuvat välissä olivat hauskoja. Luin kirjaa kurssin aikana paljon, en kuitenkaan kannesta kanteen, mutta kokonaisuudessaan tuli varmasti luettua läpi.”

#### **Tehtävät varmasti läpi**

Tekee tehtävät ja muut osasuoritukset niin hyvin, että menevät varmasti läpi, mutta ei sen paremmin.

Pitää asiapainotteisista ja sopivan haastavista tehtävistä, tehtävien hyödyllisyys tärkeää.

”Jos kurssilla on useampia tehtäviä, tehtävät on hyvä olla aikataulutettu tasaisesti kurssin ajalle, tämä rytmittää mukavasti omaa opiskelua ja kurssin suoritusta.”

Tekee tehtävät yhdellä kertaa muutama päivä ennen DL:a.

”Vapaaehtoiset tehtävät ovat ok, yleensä yritän korotusta tekemällä niitä.”

#### **Essee on haastava**

”Esseen suoritus on haastava, en pidä siitä. Se vaatii liikaa omaa asennetta, oman tekemisen kontrollointi ja arviointia. Essee ei tuo esiin aihepiiriin liittyvää osaamista. Tenti on parempi.”

---

### **Käyttäjäprofiili: Opiskelija 3**

#### **Taustatietoja:**

Pikateekkari peruskursseilla

Tekee diplomityötä, valmistuu noin 4 vuodessa

Jatkosuunnitelmina jatko-opinnot ja tutkijanura

### **T-osaston teekkari**

Käy joskus katsomassa uutisryhmiä useastikin päivässä.

On jopa joskus laittanut ohjelman valvomaan kurssien sivuja, jotta tietää heti kun sivuille tulee muutoksia

Liittää yleensä suorituksen alla olevien kurssien linkit oman kotisivun jatkeeksi → pääsee helposti kurssien sivuille.

### **Mallioppilas**

Pitää haasteellisuudesta

Asioiden oppiminen ei tunnu vaikealta, luennoilla Turo on tarkkaavainen ja jaksaa keskittyä hyvin

Ei ole koskaan saanut hylättyä tentistä eikä ykköstä

Lisämateriaalit kursseilla ovat hyviä ja hyödyllisiä

Tekee kurssiin liittyvät tehtävät suhteellisen ajoissa, jotta ei turhaan tule kiirettä niiden tekemisen kanssa

### **Aktiivinen**

Ei kysy usein luennoilla, mutta siihen on kuitenkin hyvä olla mahdollisuus.

”Jos on joku hyvä kysymys niin kyllä sen voi esittää luennolla.”

### **Innokas kehittämään itseään**

Haluaa tietää arvosteluperusteista ja siitä miten omaa osaamista voisi parantaa ja tehtäviä korjata.

”Valittavan usein saa vain niukkaa palautetta tai pelkät pisteet. Arvostan kunnan palautetta.”

Lukee saamansa palautteen huolellisesti läpi ja peilaa sitä omiin vastauksiin. ”Olisi hyvä jos esimerkiksi tentin arvostelijat voisivat antaa sekä vastauspaperin että oikeat vastaukset opiskelijoille (molemmat paperit), opiskelijat voisivat sitten verrata papereita ja oppia virheistään.”

On käynyt useasti arvosteluuntutustumistilaisuuksissa ja muissa palautetilaisuuksissa.

Joskus on käynyt tutustumassa arvosteluun ihan vaan oppimismielessä.

### **Antaa palautetta**

Antaa herkästi palautetta, joko hyvistä tai huonoista seikoista, mutta aina aiheesta!

”Pakollinen palautteenantaminen ei toimi, palautetta pitää antaa kun sitä tulee mieleen.”

”Palaute on hyvä, sen antamiseen pitää aina olla mahdollisuus”

”Jos kurssilla ollaan kiinnostuneita palautteesta ja kurssin kehittämiseen panostetaan, antaa se hyvän kuvan kurssista.”

### **Etätyöskentely =>**

Pitää etätyöskentelystä, etäsuoritusmahdollisuus on hyvä olla tarjolla

”Jo nyt etäsuorittaminen toimii melko hyvin.”

”Kurssien nykyiset järjestelyt ovat ok. Ei kaikkien tietojen tarvitse löytyvä vain yhdestä paikasta.”

”Videoiden katsominen tekisi luultavasti laiskaksi.”

### **Itsenäinen työskentelijä**

”Itsenäinen työskentely on hyvä ja reilu tapa opiskella.”

”Ryhmätyössä siipeilijät ärsyttävät. Siksi on hiukan ennakkoluuloinen etenkin ulkkareiden kanssa tehtäviä ryhmätöitä kohtaan.”

Kurssin suorittaminen tentin kautta miellyttää, tentin kun voi tehdä kokonaan itse, harjoitustyössä jotkut voivat liian helposti vältellä vastuuta ja töitä eivätkä työt mene läheskään usein tasan.

”Tietokone tentti on ok, tosin sen voi tehdä vilpillisesti yhdessä kavereiden kanssa.”

”Perinteiset tentit ovat hyviä, kyllä asiat muistaa vielä tentin jälkeenkin hyvin. Erityisesti pidän kirjatenteistä ja niiden soveltavista kysymyksistä.”

### **Luova kirjoittaminen=(**

”Kirjoittaminen on toisinaan tuskallista, mutta loppujen lopuksi hyödyllistä ja opettavaista.”

En pidä vapaasta ja luovasta kirjoittamisesta.

”Luentopäiväkirja yhdellä kurssilla oli mielenkiintoinen tosin assistentin kanssa oltiin eri taajuuksilla”

### **Rutiinina luennoilla käynti**

Ei tutustu luentojen aiheisiin ennakkoon, menee luennoille ja siellä se aihe sitten selviää.

Ei tarvitse luentokalvoja ennen luentoja. Tekee toisinaan muistiinpanoja.

Suosii luennoilla käyntiä.

Kuuntelee luennoilla tarkasti asiat.

Kertaa asiat luentokalvojen avulla ennen tenttiä.

”Luennot ovat hyödyllisiä: niillä oppii ja jaksaa keskittyä kuuntelemaan.”

### **Luentovideot:**

Pitää etättyöskentelystä, valmis hyödyntämään luentovideoita.

”Videot voisivat olla hyödyllisiä jos ei jostain syystä pääse luennoille paikan päälle ja etenkin kursseilla jossa on vierailijaluennoitsijoita.”

### **T-121.110 kurssi**

On suorittanut 121.100 kurssin vuotta ennen harjoitustyökurssia.

Käytettävyyden harjoitustyökurssi valinnaisena muiden laboratorioskursien rinnalla, kurssi valittu mukavuuden ja kiinnostavuuden perusteella

Ei aio suorittaa peruskurssien lisäksi muita käytettävyyden kursseja

”Ryhmä muodostettiin ensimmäisessä laskuharjoituksissa ennalta tuntemattomien opiskelijoiden kanssa.”

”Ryhmähenki ei ollut paras mahdollinen, töitä jaettiin paljon ja se heijastui myös lopputulokseen. Tuotokset kuitenkin paranivat kurssin myötä.”

”Emme liiemmin suunnitelleet tai päättäneet vastuuta. Tekeminen oli hajanaista, ryhmässä ei syntynyt varsinaisia rooleja. Ketään ryhmäläisistä kurssi ei suuremmin kiinnostanut tai innostanut, suoritimme sen pois alta.”

”Soittelimme, viestitimme, lähettelimme sähköpostia ja pidimme tapaamisia. Suuren osa työstä teimme kuitenkin kukin tahollamme, ehkä joku keskustelukanava olisi helpottanut työntekoa ja dokumenttienhallintaakin olisi voinut kehittää”.

”Kävin vaadituissa 8/10 laskuharjoituksessa.

---

## **Käyttäjäprofiili: Opiskelija 4**

Nuori infotyttö

Nuori opiskelija, 3. vuosikurssi, TKK:lle suoraan lukiosta

Pääaine selvillä, sivuaine vielä epäselvä

Pääaine ihmisläheiset tietojärjestelmät: sisältää paljon käytettävyyden kursseja nyt niiden lukeminen alussa suoritettu ensimmäiset peruskurssit, syksyllä 121.200 jne.

Ei työkokemusta käytettävyyden alalta, ”en oikein tiedä mitä tekisin käytettävyyden alalla, käyttöliittymäsuunnitteluun eivät lahjat riitä”.

### **Epävarmuus**

Epävarma omista kyvyistään.

”Yksin tehdessä voi mennä helposti harhaan, ryhmätyössä kun on useampia tekijöistä ei niinkään.”

Englanninkielen taidot ovat jokseenkin vajavaiset, tämän vuoksi haluaa tehdä ryhmätöistä mieluiten suomeksi suomenkielisten kanssa, kaikista mieluiten vielä kavereiden kun tuntemattomien kanssa.

Joissakin ryhmätöissä harmittaa huono tulos ja mukautuminen massaan: ”olisi pitänyt ottaa aktiivisempi rooli ryhmätyössä, olisi tullut parempaa jälkeä”.

Ei uskalla näyttää todellista luonnettaan tai antaa kursseille parasta osaamistaan. ”Kursseilla olisi hyvä jos pakotetaan lukemaan ja tekemään paljon asioita. Jos kurssilla ei vaadita asioiden osaamista eikä ole esimerkiksi tenttiä, tällöin niitä asioita ei tule itse opeteltua.”

Ei tutustunut kaikkiin luentomateriaaleihin kun niitä ei harjoitustyötä tehdessä tarvinnut.

### **Tasaisuus ja ennakointi**

”Kursseilla tulisi noudattaa aikatauluja ja ajankohtia, poikkeukset ja muut muutokset ovat todella ikäviä.”

Inhoaa kiirettä, viime hetken muutoksia ja epätietoisuutta.

”Tehtävien palautuksen jälkeen olisi hyvä saada joku ilmoitus siitä, onko palautus mennyt perille, ettei sitä tarvitse jäädä miettimään turhaan.”

Pitää siitä, että on selkeät ohjeet, aikataulut jne. jotka ilmoitetaan ajoissa. Näin ollen pystyy suunnittelemaan tekemiset ja menot ajoissa.

Pitää omien pisteiden ja tulosten seurantaan hyvänä juttuna, silloin tietää missä mennään.

”Kursseilla lähetettävät sähköpostitiedotteet ovat hyvä, saa suoraan kurssien tiedot sähköpostiin. Joillakin kursseilla myös tehtävät on lähetetty kätevästi sähköpostilla. Kurssien tietoja on usein ikävästi useissa paikoissa. Ei tiedä mistä etsiä, rasittavaa surfata ympäriinsä.”

### **Arka, kritiikki omia töitä kohtaan**

”Olen hiukan arka, haluan ensin varmistua seurauksista ja tehdä vasta sitten.”

Ei yleensä anna palautetta, ainoastaan kun sitä kurssien loppuun pyydetään antamaan. Jos tulee jotain kommentoitavaa mieleen niin yleensä joku muu on jo sanonut sen.

”Yleensä katselen muiden kysymyksiä ja niihin tulleista vastauksista sen sijaan että itse kirjoittaisin.

Ei kysele luennoilla, yleensä ei edes keksi mitä kysyisi.

”Etäluento voisi pienentää kynnystä aktiiviseen osallistumiseen.”

### **Oppimisympäristöt ja verkkopohjaisen sovellukset ovat mieleen**

Pitää selkeistä järjestelmistä, käyttöön liittyä epämiellyttävyyttä lisääntyä sekavuuden myötä.

”Oppimisympäristöt ovat hyviä jos toimivat. Niihin voi keskittää kurssin keskeiset jutut.”

”Keskustelukanavat ja irc ovat hyviä juttuja, kunhan porukka on aktiivista. Jos kurssilla ei olla aktiivisia eikä oppimisympäristössä tapahdu mitään, se passivoittaa myös itseä, olisin aktiivinen jos muutkin olisivat.”

Melko aktiivinen ja kiinnostunut muiden tiedoista ja oppimisympäristön käytöstä, käy tutustumassa kurssilaisten profiileihin ja ympäristön käyttölogeihin. ”Etenkin pienellä kurssilla on kiva tietää kuka on kuka, kävin tutustumassa profiileihin.”

”Kotoa luennoille osallistuminen voisi olla hauskaa ja hyödyllistä pienillä kursseilla.”

### **Oppimisympäristön käyttö**

”Aluksi tutustuin jonkin verran oppimisympäristöön, en tarkasti. Löysin juttuja sitä mukaa kun kurssi eteni.”

”Laitoin profiiliin melko alkuvaiheessa jotain tietoja mutta en kuvaa tai sen enempää.”

### **Luennot ovat ok**

”Tentti motivoi käymään luennoilla, esimerkiksi kurssin suorittaminen esseiden avulla ei.”

”Myösluentokalvot ja aihe ovat hyvä motivaatio käydä luennolla. Käyn yleensä jos aihe kiinnostaa.”

Ennen luennoille menoa katsoo mikä on aihe ja päättää sitten meneekö vaiko ei. Haluaisi, että luentojen aiheista kerrottaisiin ennen luentoa hiukan otsikkoa enemmän, jotta ei turhaan tulisi mentyä luennolle.

”Mitä mielenkiintoisempi aihe, sitä paremmin tulee seurattua.”

”Toisilla kursseilla laskuharjoitukset ovat paljon hyödyllisempi ja opettavaisempia kuin luennot”

### **Luentovideot eivät miellytä**

Luentovideot eivät sinänsä kiinnosta, ellei sitten kurssin suorittaminen todella vaadi sitä.

”Katsoin kerran yhden kurssin videota kun en päässyt luennolle. Ihan hauska juttu sinänsä, mutta en sitten ole sen jälkeen muita katsonut.”

Vaikka saatavilla olisikin videot, kävisi silti luennoilla paikan päällä kuuntelemaan.

”Luennolla istumalla oppii paremmin kun videoista.”

### **121.100 -kurssi**

Luentokysymyksiin vastasi harvoin heti luennon jälkeen, usein miten muutama päivä ennen kierroksen sulkeutumista.

Käytti järjestelmää noin kerran viikossa juuri kysymyksiin vastaamiseen.

Katsoi aina edellisen kierroksen oikeat vastaukset kun vastasi seuraavan kierroksen tehtäviin.

Vastasi kysymyksiin aina yksin.

”Mielestäni on hyvä ja varma tapa tehdä niin, että kirjoittaa vastaukset ensin muualle ja sitten copy-pastettaa ne järjestelmään.”

Hyödynsi kysymyksiin vastaamisessa lähinnä luentokalvoja ja luentoja, silloin tällöin myös kurssikirjaa kun sai sen kirjastosta lainaan.

”Palautusjärjestelmässä ja monivalintatehtävissä on se hyvä puoli, että palaute ja tulokset tulevat heti palautuksen jälkeen.”

### **121.110 -kurssi**

Suoritti samaan aikaan sekä 121.100 että 121.110.

”Aiheemme oli kiinnostava ja ryhmätyömme toimi hyvin”.

”Ryhmässä oli kaksi tuttavaani, jotka sattuiivat samaan laskuharjoitusryhmään.”

”Yksi laskuharjoitus jäi väliin sairastumisen takia”.

Pääaineeseen kuuluu joukko käytettävyyden kursseja, peruskurssit ovat siis vasta alkua käytettävyyden opiskelulle, olen kiinnostunut ja innostunut käytettävyydestä ja sen opiskelusta”.

”Mukava kurssi, harjoitustoissa oppii luentoja enemmän, lisäksi kurssi poikkesi mukavasti TKK:n kurssien yleisestä linjasta”.

”Pidimme yhteyttä ryhmän sisällä seuraavilla tavoilla: puhelimella soittelu ja viestittely, sähköposti, oman irc-kanavan kautta, sekä tapaamalla kasvokkain. Irc sopi hyvin harjoitustyön tekemiseen silloin kun emme olleet samassa paikassa.”

”Suuren osan raporteista kirjoitimme yhdessä samassa paikassa, kahdella koneella yhtä aikaa työskennellen.

Jaoimme töitä aina ennen vaihetta. Yksi oli koontivastuussa. Lisäksi oikoluimme toistemme tekstejä.”

---

## Käyttäjäprofiili: Opiskelija 5

### Tuore teekkarinalku

Päässyt suoraan papereilla TKK:lle

1. opiskeluvuosi meni täysin ”hengaillessa”

Opintojen alkuvaiheessa oleva opiskelija, ei aiempia kokemuksia käytettävyydestä

### Ei suunnittele

Ei suunnittele opintojaan systemaattisesti tai järjestelmällisesti

Ei suunnittele tai aikatauluta tekemisiään tai menemisiään

Ennen kursseja ei tutustu niihin, tekee mitä lukujärjestys tai opinto-oppaat määräävät (valmiit ensimmäisten vuosien opintosuunnitelmat)

### Alta pois viime tipassa

Suorittaa kursseja asenteella: hoidetaan tämäkin nyt alta pois

Optimoi tehtävien ja kurssilla vaadittavan työn määrän → ei ylimääräistä

Tekee aina asioita viime tipassa, palautukset viime tingassa, usein työt venyvät myöhään yöhön.

”Usein kiire on itse aiheutettua.”

Ei tee kurssien aikana juuri mitään, vasta viikkoa ennen tenttiä rupeaa tutustumaan pikkuhiljaa aiheeseen.

”Olen laiska, joten tehtävien ja muutenkin opintojen jaksotus sopii hyvin. Tulee sitten tehtyä hommia, mieluiten muulloinkin kun tenttikaudella.”

Unohti kurssin ensimmäisen luennon.

### Jotain toivoa on

Kurssin alussa yrittää ottaa itseään niskasta kiinni → yleensä ote lipsuu melko pian

Tietää miten voisi opiskella ”paremmin ja tunnollisemmin” mutta ei ole kiinnostunut eikä jaksa.

### Kirjoittaminen

Huono kirjoittamaan eikä pidä kirjoittamisesta tai raportoinnista

### IRC, chat, ... rules

Käyttää paljon irciä, vapaa-ajan lisäksi myös opiskeluun liittyen

”Saa nopeasti apua, kurssilla siellä voi kysellä tyhmiäkin”

Irc-keskustelu koodauskurssilla oli hyvä ja toimiva juttu!

### Ei käy luennoilla

Ei yleensä käy luennoilla.

Ei käy aina edes kurssien aloitusluennoilla.

Useat kurssit saattavat osua päällekkäin, tällöin luennoilla käynti ei olisi edes käytännössä mahdollista.

Menee luennoille hakemaan fiilistä ja istumaan kavereiden kanssa.

Asuu Otaniemessä, jos ei asuisi, ei kävisi sitäkään vähää luennoilla.

”En pidä ylipäätään luennoista, niillä on niin vähän hands-on toimintaa.”

Pakolliset luentoisiin liittyvät tehtävät motivoivat lähtemään luennoille, niiden avulla luentojen seuraaminenkin on helpompaa. ”Jos kurssien luentoisiin ei liity mitään tehtäviä, en tee mitään, tutustu edes kalvoihin.”

### Luentovideot

”En jaksaisi katsoa videoita, ne eivät ole yhtään mielenkiintoisia. Yritin kotona keskittyä katsomaan luentovideoita, mutta ei siitä mitään tullut, koululla atk-luokassa onnistui hiukan paremmin.”

### Kurssimateriaalit

”Toisinaan olen hankkinut kurssikirjan omaksi. Sitä tulee kuitenkin luettua vain vähän kurssien aikana.”

”Googlettaminen ja muut vastaavat ovat yleensä hyviä apuvälineitä kurssilla. Myös kurssilla 121.100 hyödynsin tehtävien teossa pääosin luentokalvojen lisäksi www-lähteitä.”

### Tehtävät

Käy tutustumassa tehtäviin kun ne julkaistaan, mutta tekee tehtävät yleensä viime tipassa.

Miettii ennen tehtävien tekoa, paljonko niiden tekemiseen kuuluisi panostaa...

”Harjoitustyöt ja tehtävät ovat hyvä tapa oppia, niiden myötä tulee tehtyä jotain konkreettista pelkän lukemisen sijaan.”

”Tenttien avulla ei opi, asiat muistaa vaan viikon ajan ja tentin jälkeen ne unohtuvat.”

”Jos tehtävistä on mahdollista saada ylimääräisiä pisteitä tai bonusta, se motivoi yleensä tekemään tehtävät paremmin.”

## T-121.100

Valitsi kurssin nimen perusteella, ei tiennyt sisällöstä, vaikutti vaihtoehtoihin nähden parhaalta

Ennen kurssin alkua ei tutustu kurssin sisältöön tai vaatimuksiin ja suorittamiseen

”Tein luentokysymykset luennon jälkeen niiden ilmestyttyä tai viimeistään muutama päivä luennon jälkeen yhdessä kavereiden kanssa”.

”Hyödynsimme vastaamisessa luentokalvoja ja www-hakukoneita.”

”Tutkin pistetilanteen ja läpimenneiden kierrosten määrän aina tarkasti, jotta tiesin, moneenko kierrokseen pitää vielä vastata.”

”Ennen tenttiä taisin käydä katsomassa oikeat vastaukset läpi, muuten en niihin tutustunut.”

”Tein tentin yhdellä kerralla toukokuussa, se oli helppo”.

---

## Käyttäjäprofiili: Assistentti

### Taustat

Suorittanut T-121.100, .110, .200 ja .600 -kurssit

Suorittaa tällä hetkellä muista T-121-kursseja

### Assistentin työt

Ollut aiemmin assistenttina muilla kursseilla

Halusi assistentin hommasta palkkaa + työkokemusta

”Pidin T-121.110 -kurssista, siksi haluan työskennellä sen parissa uudelleen.”

Ei ole paljoa muita kursseja keväällä -> löytyy aikaa assistentin töille.

”Laskareista sai esiintymiskokemusta, ne olivat jees.”

Olisi halukas tulemaan myös jatkossa assistentiksi

### Assistentin työssä vaikeaa

”Vaikeinta on voittaa esiintymisjännitys.”

”Vaikeinta on palautteen antaminen ryhmälle, etenkin jos ryhmä saa huonoja arvosanoja tai ei ole motivoitunut ja kiinnostunut aiheesta.”

”Ensi kerralla olo olisi ehkä varmempi ja opetus parempaa.”

”Hankalinta on tasapainoilu koulun ja työn välillä.”

Omien opintojen suoritus hidastui assistentin työn myötä, jäivät taka-alalle.

### Englanninkielinen ryhmä

Hyvät taidot englannista (työkieli kesätöissä), valmis ottamaan englanninkielisen ryhmän vastuulleen.

”Englanninkielisen ryhmän vetäminen olisi ok.”

### Assistenttien huone

Ei käyttänyt juurikaan assistenttien huonetta.

### Moodle

Käytti Moodlea muutamia kertoja viikossa

”Moodle on hyvä juttu assareille, sen avulla tiedostojen jako onnistuu helposti, paremmin kuin sähköpostilla, lisäksi keskustelukanava vastasi hyvin tarkoitustaan.”

”Keskustelufoorumi Moodlessa oli hyvä juttu, paljon sähköpostia parempi.”

Piti erityisesti siitä, että Moodlen ansiosta assistentin työhön liittyvä sähköpostin määrä oli pieni.

---

## Käyttäjäprofiili: Pääassistentti

### Taustat

Tekee diplomityötä, ollut käytettävyyteen liittyvissä töissä.

Suorittanut lähes kaikki T-121 -kurssit, lisäksi käytettävyykskursseja plakkarissa myös Taideteollisen korkeakoulun puolelta.

Kokemusta esimiestehtävistä ja asiakaspalvelusta, kuvaa itseään joustavaksi ja kärsivälliseksi ihmiseksi.

Assistenttikokemusta T-121.100, .110, ja .200 -kursseilta.

On harkinnut opettajan suuntautumisvaihtoehtoa.

### Oppimisympäristöt?

”Jotenkin itselle on helpompi lähettää sähköpostia kuin kirjoittaa viesti Moodleen.”

”Kun assistentteja on vähän, yhteydenpito sähköpostilla ja tapaamiset ovat ok.”



”Yhteydenpito assistenttien välillä toimii hyvin puhelimella, tekstiviesteillä ja maililla.”  
Suosinut kurseilla assistenttien ja opiskelijoiden kommunikointia sähköpostin välityksellä.  
Tehtävien palautus ja kommentointi T-121.200 kurssilla toimi hänen mielestään hyvin sähköpostilla, tosin  
”palautusten lähettely on hiukan työlästä kun hyviä vastauksia parsittiin yhdeksi tiedostoksi.  
”Joku oppimisympäristö voisi olla ihan ok, jos sinne koottaisiin kaikki kurssin asiat.”

#### **Assistentin työt**

Ei enää halua jatkossa assistentiksi valmistumisen takia.  
Motivaatio työtä kohtaan: Assistenttina saa opettaa ja oppii itsekin, käytettävyys on lisäksi mielenkiintoista.  
Halusi lisää kokemusta käytettävyydestä ja sen opettamisesta, siksi ryhtyi assistentiksi alunperin.  
”Assaroinnista oppii itsekin lisää aiheesta, lisäksi se oli siksi työ oli hauskaa ja halusin sen tähden olen jatkanut työtä nyt jo pidemmän aikaa.”

#### **Haasteet työssä:**

”Palautteen pitäisi aina kuitenkin olla kannustavaa, ryhmäkohtaisen palautteen antamisessa on aina kehittämistä jotta saisi ryhmät ylittämään itsensä.”  
”Laskuharjoituksissa mukavana haasteena oli saada oppilaat innostumaan aiheesta.”

#### **Helppoa työssä**

”Ryhmiä kanssa kommunikointi toimi hyvin”  
On tottunut puhumaan suuremmillekin ryhmille → esiintyminen ei jännitä tai pelota

#### **Yhteistyö eri tahojen kanssa**

”Yhteistyö assistenttien ja muun henkilökunnan kanssa on sujunut aina mukavasti ja moitteetta.”  
”Assareiden välillä voisi olla enemmän yhteistyötä, se helpottaisi etenkin uusia assistentteja epävarmoissa tilanteissa.”

#### **Assistenttien huone**

Käytti toisinaan assistenttien huoneen koneita, ne ovat hyödyllisiä toisinaan samoin printteri.  
”Assareiden kanssa huoneessa tulee aina välillä juteltua niitä näitä ”työasioiden” lisäksi.”

---

## **Käyttäjäprofiili: Opettaja**

#### **Kiireinen proffa**

Tekniikan tohtori, proffa TKK:lla  
Periaatteessa mukana kaikissa professuurin kurseissa ja niiden järjestämisessä, vastuullisena opettajana muutamilla kurseilla, mm peruskurseilla.  
Ollut kehittämässä kurseja ja niiden sisältöjä.  
Järjestää peruskurssit yhdessä pääassistentin kanssa.  
Vastuualueet: luennointi, kurssien järjestäminen ja koordinointi, huolehtii siitä, että kurssit pyörivät.  
Pitänyt myös yrityskoulutuksia ja luentoja ulkopuolisissa tilaisuuksissa TKK:n kurssien lisäksi.  
Paljon kiireitä ja eri asioita hoidettavana kurssien lisäksi.  
Sähköpostiin hautautuu liian usein tärkeitä asioita.

#### **Tekniikka rules**

Innostunut tekniikasta ja opetusteknologian hyödyntämisestä opetuksen tukena.  
Haluaa kokeilla kurseilla erilaisia juttuja ja teknologian mahdollisuuksia kokeilu mielessä.  
Kurssien järjestelyt ovat eläneet vuosien varrella, muutoksia on tehty kokemusten ja palautteen perusteella.  
Kurseilla kokeiltu erilaisia juttuja: etäluennot, irc, ... toiset kokeilut ovat onnistuneita, toiset eivät.  
”Verkkoa hyödynnetään valitettavan vähän, esim pienillä kurseilla olisi mahdollista pitää etätapauksia jne enemmän.”  
”Luennoilla istuminen ei ole itse tarkoitus vaan se, että asiat opitaan ja sisäistetään. Mielestäni tekniikan mahdollisuuksia esimerkiksi tässä suhteessa hyödynnetään vielä kovin vähän.”  
”Opiskelijoille voisi aktiivisemmin ehdottaa, että käyttäisivät useampia ympäristöjä tai vastaavia työskentelyä apuna. Ei kaiken tarvitse olla valmiina, he voivat itse vertailla ja valita.

#### **Nyt liikaa järjestelmiä → ylimääräistä työtä**

Nykyään hirvittävästi järjestelmiä, joita kurseilla joudutaan käyttämään: WebTopi, kotisivut, oppimisympäristöt, palautejärjestelmät, osr, uutisryhmät, ...  
Järjestelmien yhteensopivuutta tulisi parantaa huomattavasti.  
Kurssin asioiden keskittäminen yhteen paikkaan on tärkeä juttu, nykyään on liikaa kommunikointikanavia ja vastaavia → teettävät lisätöitä.

”Oppimisympäristöstä olisi apua jos sinne voisi keskittää kaikki, ei niin paljon työtä ja asioita useassa paikassa”.  
”Henkilökohtaisiin viesteihin vastaaminen on aikaa vievää ja työlästä.”

#### **Seminaarit ja massakurssit**

”Seminaarikurssit olisivat oppimisen kannalta niitä hyödyllisimpiä, mutta resurssit rajoittavat niiden järjestämistä.  
Massakurssit ovat massakursseja...”

”Haasteena on tuottaa massakurssit.”

#### **Vuorovaikutus**

”Vuorovaikutus on tärkeää oppimisen kannalta, sen merkitystä tulisi korostaa entisestään opetusteknologian yleistymisen myötä.”

”Vuorovaikutuksen lisääminen ihan yleisesti osana opetusta on haaste, l8uentovideot eivät ainakaan osaltaan edistä tätä.”

”Vuorovaikutuksen lisäämisen kannalta hyviä voisivat olla erilaiset peritehtävät, luentoihin liittyvät tehtävät, opponointitehtävät, keskustelut aiheesta, irc, ...”

#### **Kokemukset oppimisympäristöistä**

”Nykyiset oppimisympäristöt voisivat tukea vuorovaikutusta vielä paljon enemmän.”

”Oppimisympäristön kautta asioiden päivitys www-sivuihin verrattuna on helpompaa, sisällön hallinta ja ilmoittaminen samoin.”

”Hyvä että oppimisympäristön kautta viestin vastaajien joukko on rajattu, se vaikuttaa viestin määrään ja muotoon, pienentää aktiivisuuskynnystä.”

”Pienillä kursseilla on hyvä kokeilla uusia juttuja, niitä voidaan sitten myöhemmin mahdollisista hyödyntää myös muilla suuremmilla kursseilla.”

”Tärkeää on helppo käyttöön otto, kurssin luominen ja sen pystyttäminen ja sisällön tuotanto.”

”Oppimisympäristön käyttö vaatii tietysti myös opettajalta aktiivisuutta, omasta mielestäni aktiivisuuteni on oppimisympäristön johdosta lisääntynyt.”

”Kaikissa järjestelmissä on kuitenkin sama ei tekninen ongelma: pitää muistaa käyttää.”

”Omaan elämään ja arkeen liittyvä oppimisympäristö joka on helposti saatavilla ja jossa käyminen on luontaista ja helppoa on se mitä tarvittaisiin.”

---

### **Profiileiden ulkopuolelle jääneitä käyttäjiin liittyviä havaintoja**

#### **Opiskelijat: opiskelu, suunnittelu ja työssä käynti**

Oma jaksaminen vaikuttaa suuresti opiskeluun, ei ole juurikaan venyvää tyyppiä.

Opinnot TKK:lla: sivuaine ja pääaine kaukana toisistaan, kiinnostunut molemmista aidoisti.

Ei halua suuntautua tarkasti mihinkään, on päättänyt pääaineen, sivuaineesta ei ole tietoa.

Käy töissä opintojen ohessa.

On huomannut työpaikalla, että käytettävyyttä ei oikein arvosteta siellä. → haluaisi jatkossa vaihtaa työpaikkaa.

Omaa jo ennen kurssia paljon taustatietoja käytettävyydestä → suunnittelee näiden pohjalta kurssin suorituksen.

”Opinnot etenevät hiukan omalla painollaan, en suunnittele kauheasti, opinnot sujuvat kuitenkin ok”

#### **Opiskelija: näkemys itsestä**

”Olen yleensä täsmällisesti paikalla sovituissa tilaisuuksissa, myöhästymiset harmittavat.”

Yliarvioi herkästi omia tietoja ja taitoja.

#### **Opiskelijat: taustat**

Vaihtanut osastoa TKK:lla ensimmäisen vuoden jälkeen.

35-vuotias opiskelija, ollut yksityisyrittäjänä ja siinä sivussa suorittanut opintoja TKK:lla nyt jo 14 vuoden ajan.

Suorittanut luentokurssin 2 vuotta harjoitustyökurssia aiemmin.

Ennen kursseja oli opiskellut käytettävyyttä ja myös työskennellyt alalla.

#### **Syy käytettävyyden kursseille osallistumiseen**

On kiinnostunut käytettävyydestä jo edellisen tutkinnon pohjalta → siksi kursseille.

Kurssille osallistumisen syy: pakollinen tutkinnossa.

Kurssille osallistumisen syynä kiinnostava aihe.

”T-121.100 on pakollinen kurssi, siksi se on suoritettava. En aio suorittaa muita käytettävyyden kursseja.”

”Harjoitustyössä tavoitteenani on oppia tuotekehitys käytännössä ja myös ryhmätyöskentelyä.”

”En oikeastaan koskaan kysele kysymyksiä missään, en ole sellainen tyyppi.”  
”Olin ennen T-121.110 kurssia hyvin ennakkoluuloinen, harjoitustyökurssi vaikutti höpöhöpöltä.”

### **Opiskelijat: Kurssien suorittaminen**

Opiskelee tunnollisesti mutta harkitsevasti.

”Pidän itsenäisestä opiskelusta, etenkin silloin kun on hyvät ja selvät ohjeet mitä tehdä.”

”Joku kurssi on jäänyt joskus kesken, yleensä kyllä suoritan kurssit loppuun.”

”Arvostan ihmisten kanssa keskustelua livenä.”

”Yleensä tehtävien ja muiden palauttaminen jää aina viime tippaan, näin kävi myös 121.110 harjoitustyökurssilla.”

”Teen kurssilla sen verran töitä kun kurssin suoritus vaatii, en sen enempää.”

Ei juurikaan kysele tai ole ulkoisesti aktiivinen luennoilla.

”En yleensä kysy luennoilla, ehkä luennon jälkeen jos on jotain epäselvää.”

”En yleensä hirvittävästi kysele, joku on ehtinyt yleensä kysyä asioita aiemmin.”

”En ole luennoilla koskaan aktiivinen, en oikeastaan kysy koskaan mitään.”

”T-121.110 ryhmän kesken työnjako sujui hyvin, kaikki olivat ahkeria ja tunnollisia.”

”En oikein keskittynyt T-121.110 –harjoitustyöryhmän valintaa ja ensimmäinen laskarikin jäi väliin.”

”Inhoan epämääräisiä tiloja kun en tiedä onko palautus mennyt perille vai ei.”

”Olen valmis tekemään kurssin aikana melkein mitä vaan kunhan tiedän mitä pitää tehdä. Epävarmuus ja –tietoisuus on todella ärsyttävää.”

”Tentissä kirjoitan yleensä vastaukseni paperiin ja laskeskelen kotona pääsenkö tentistä läpi.”

Säilyttää omat vastaukset ja harjoitustyö tallella, jotta voi myöhemmin tarvittaessa palata niihin.

”Erialaisten ihmisten kanssa on hyvä tehdä ryhmätöitä, ei ole koskaan ollut mitään ongelmia.”

”Ryhmätöissä harvoin kaikki ovat yhtä tunnollisia ja aktiivisia, siksi en pidä ryhmätöistä.”

”En jaksanut käydä luennoilla kun ajattelin, että asiat voi oppia lukemallakin kirjoista.”

”T-121.100 luennot olivat tylsiä, en saanut niistä mitään irti.”

”121.200 luennot olivat ihan hyviä, etenemistahti oli mukava ja luennoilla oli mahdollista kysyä epäselvistä asioista.”

”Eri kurssien luentojen päällekkäisyys on häiritsevää.”

Pitää luentoja hyödyllisinä: ”niiden avulla saa laajemman tiedon kuin ainoastaan lukemalla kirjaa.”

”En haluaisi osallistua luennoilla verkon välityksellä, se vaan häiritsisi ja laskisi motivaatiota.”

Ei juurikaan käy luennoilla.

”Luentoja 121.200 kurssilla olisi voinut olla enemmän, ei ainakaan vähempää.”

”Toiset luennot ja harjoitustyön teko ajoivat 121.200 luentoja ohi.”

”Luennoilla tulee yleensä seurattua hyvin ja siellä oppii.”

”Parhaiten luentoja pystyy seuraamaan kun puhuja on samassa tilassa.”

”Mitä vähemmän porukkaa, sitä tarkemmin pitää kuunnella eikä helposti nukuta.”

Käy luennoilla jos ne tuntuvat hyödyllisiltä ja jos ne sopivat aikatauluun.

Seuraa luennoilla jos asia kiinnostaa, siihen eivät luentotiivistelmät tai päiväkirjat vaikuta.

”Luennoista olisi hyvä tietää ennakkoon hiukan otsikkoa enemmän.”

”Olisi hyvä jos luentojen aiheet ja niiden liittyminen kirjan kappaleisiin olisi ennakkoon selvillä.”

”En tulosta luentokalvoja. Menen vaan luennolle. Kertaan luennon asiat kalvoista ennen tenttiä.”

”Jos luentokalvot julkaistaan ennen luentoa, printtaan ne mukaan luennolle. En tiedä onko niistä apua.”

Luentokalvot ovat tärkeä materiaali oppimisen ja harjoitusten tekemisen kannalta T-121.200 kurssilla.

”En tutustu luentomateriaaleihin ellei ole ”pakko”, esimerkiksi harjoitustyön tekemisen kannalta.”

Pitää outona sitä, että kurssin www-sivuille liitettävät kalvot eivät vastaa luennolla esitettyjä kalvoja.

”Ei luento- tai laskuharjoituskalvoja tule luettua läpi ellei ole pakko.”

Hyödynsi kurssin aikana muun muassa luentokalvoja.

”En jaksa tulostaa luentokalvoja ennen luentoja vaikka niin kai olisi hyvä tehdä.”

Tulostaa luentokalvot jos kurssista on tentti, muuten omat muistiinpanot riittävät.

”Hyödyllisin tapa opiskella on tulostaa kalvot ja tutustua niihin ennen luentoja ja tehdä luennon aikana muistiinpanoja.”

”Luennoilla ”pakkotehtävät” eivät auta oppimisessa.”

”Luentoihin liittyvät monivalintatehtävät eivät ole hyödyllisiä, ne eivät tuo opiskeluun mitään lisäarvoa.”

”Teen luennoilla muistiinpanoja mikäli se on välttämätöntä eli jos kalvot eivät tule kurssin www-sivuille.”

”Luentomuistiinpanoista on apua, niitä pitäisi vaan muistaa ja jaksaa tehdä...”

Tekee yleensä luentoja aikana muistiinpanoja.

”En yleensä tutustu luentokalvoihin ennakkoon, mutta teen niihin muistiinpanoja.”

”Harjoitukset ovat hyvä kun ne edellyttävät omaa pohdintaa mutta eivät ole liian vaikeita.”

Tekee asioita ja tehtäviä vasta kun on pakko.

”Harjoitustehtävät ovat hyödyllisiä oppimisen kannalta.”

Tekee tehtävät perinpohjaisesti hyvin, vaikka ne eivät vaikuttaisikaan kurssin arvosanaan. Tavoitteena oma oppiminen.

”Vapaaehtoiset tehtävät ovat pakollisia tehtäviä motivoivampia.”

”Todella harvoin jätän mitään tehtäviä tekemättä, vapaaehtoiset tehtävät tulee siis myös usein tehtyä.”

”Vapaaehtoiset tehtävät ovat hyviä, ne motivoivat ehdottomasti pakollisia enemmän.”

”Tehtävät voisi julkaista kaikki yhdellä kertaa, jotta niitä voisi tehdä kun itsellä on aikaa.”

”On ärsyttävää kun tehtävien tekoaikaa on rajoitettu.”

”Harjoitustyöt ovat hyviä, tulee ainakin tehtyä jotain ja oppii ryhmätyön tekemistä.”

Tekee tehtävät ja arvioi ne tämän jälkeen → jos arvioi tehtävät tehdyksi siten että ne menevät läpi, ei tee sen enempää töitä.

”Pidän tehtävistä, joissa tutustutaan teoriaan ilman soveltamista.”

”Rajoitetut harjoitusajat ovat ikäviä, joskus ei vaan kerta kaikkiaan ehdi paikalle...”

36% suorittaisi kurssin T-121.200 tentin, 59% suosii esseen kirjoitusta.

”Käytännön kurssin ovat yleensä niitä hyödyllisimpiä.”

”Kurssilla olisi hyvä jos vaadittaisiin käymään asioita läpi (suoritus tentillä).”

”Inhoan tenttejä, osasin asiat tai en.”

”Olen hyödyntänyt peruskurssin kirjaa myös muilla kursseilla.”

”En yleensä osta kurssikirjoja kurssin alkaessa.”

Luki kirjan selaillen tarvittavien osien kohdalta T-121.200-kurssilla, kurssin aikana kirja tuli kahlattua melkein kokonaan läpi.

”Kirjan ja luentokalvojen lisäksi kurssille 121.200 olisi mukava saada myös artikkeleita ym. materiaalia.”

#### **Luentovideot:**

”Kävisin luennoilla vaikka ne videoitaisiinkin.”

”Videoiden katselu ei tuo lisäarvoa kursseille, sen sijaan kuuntelu ja kalvot yhdistettyinä riittäisivät hyvin.”

”En usko että oma aktiivisuuteni lisääntyisi etäluennoista.”

”Suosin luennoilla käyntiä luentovideoiden sijaan.”

”Minulla ei ole kokemusta luento videoista.”

”Videoituja luentoja ei vaan jaksa katsoa, vaikka se olisikin helppoa.”

”Videot eivät kiinnosta, vaikka kurssista olisikin tentti → mieluummin opiskelisin asiat kirjasta tai luentokalvoista.”

#### **Uutisryhmät, sähköposti ja muut verkkopohjaiset sovellukset opetuksen tukena**

Katsoo yleensä uutisryhmiä päivittäin, samalla kun katsoo onko saanut uusia sähköpostiviestejä.

Yleensä tallentaa omat kurssit oman koneen suosikeihin → helppo löytää kurssien www-sivut.

Useiden salasanojen ja tunnusten muistaminen ärsyttää.

Erilaiset uudet jutut kuten chat ovat ihan mukavia.

”Nyyssit ovat parempia kuin irc, en käytä sitä.”

Ei käytä irciä tai chattia mutta ne voisivat olla ok.

”Minähän siis en ole mikään ircaaja enkä aio koskaan ollakaan!”

”Toivottavasti ei tule koskaan tilannetta, jolloin ircin käyttämiseen tulee tarve tai sen käyttäminen on pakollista!”

”Olen käyttänyt irciä paljon, joillakin kursseilla on jopa omat kanavat.”

”Keskustelupalstoja on mukava lukea, yleensä en itse kirjoita niille.”

Ei kirjoita aktiivisesti keskustelupalstoille, irc keskustelu koodauskurssilla oli toimiva juttu.

”En välttämättä laittaisi omia tietojani oppimisympäristön profiliin.”

”Kurssin aluksi kävin nopeasti katsomassa miltä oppimisympäristö näyttää, en tutustunut sen kummemmin.”

”Käytän oppimisympäristöä kun se oli kurssin suorittamisen kannalta pakollista.”

”Kurssitiedotteiden lähetys sähköpostilla on hyvä juttu!”  
”En haluaisi mitään ylimääräisiä sähköposteja tai tekstiviestejä”  
”Erilliset järjestelmät ja ilmoittautumiset ovat huonoja. Kaikki voisi liittää Topiin tai toisinpäin siirtää sieltä kaikki jonnekin muualle.”  
”Tekstiviestit kurssin asioista olisivat aivan liikaa!”  
Ei juurikaan lähetä kysymyksiä nysseihin tai muuten käytä niitä.  
”En harrasta nysseissä surffailua, enkä ole koskaan käyttänyt webnyssejä.”  
”Luen nyssejä muuta en kirjoita niihin.”  
”Olen järjestellyt ja lajitellut kurssini WebTopissa.”  
”Sähköpostilla voi kysyä asioita, tosin joskus tuntuu siltä, että viestit eivät mene perille.”  
”Olen joskus kokeillut irciä, en käytä sitä vaikka joillakin kursseilla sellainen on ollut.”  
”Keskustelukanava tai vastaava vuoro vaikutus kurssilla on ihan kiva, mutta sekin riippuu paljon kurssin luonteesta.”  
”Oppimisympäristössä tulee käytyä harvoin.”  
”Interaktiiviset opetusanimaatiot ovat loistavia, kun ne on loistavasti tehty, tukevat ja edistävät oppimista!”  
”Jos kurssin luonteeseen sopii keskustelukanava ja siitä on hyötyä niin silloin kanava on ok.”

### **Opiskelijat: kirjoittaminen**

Kirjoittaminen on sinänsä ok, mutta luova ja pohtiva kirjoittaminen on väkinäistä.  
”Olen huono kirjoittamaan.”  
Pitää soveltamista ja pohdintaa vaativista tehtävistä.

### **Opiskelijat: palaute**

Palaute: harmittaa jälkeen päin kun on itse tehnyt tehtävän huonosti ja sitten joku joutuu vielä arvostelemaan tehtävän.  
”Olen antanut nettipalautetta kursseista niiden aikana.”  
”En anna kurssin aikana palautetta. Tentin yhteydessä palautelomakkeen täyttäminen on hyvä.”  
”En käy palautetilaisuuksissa.”  
Ei kestä kuulla palautetta omista suorituksista, jättää palautteen mieluummin väliin ja lukematta.  
”En jaksaa käydä palautetilaisuuksissa tai valittamassa arvosanoista, toisaalta kai sitä voisi jos kiinnostaisi.”  
”Palaute ei kiinnosta, tiedän muutenkin että tehtävät on tullut tehtyä huonosti.”  
”Sanallinen palaute on ehdottomasti parempi kun pelkät pisteet tehtävistä.”  
”Jos omat pisteet tehtävistä ovat huonot, sitten julkaistut hyvät vastaukset kiinnostavat.”  
”Opintojen loppuvaiheessa en oikeastaan kaipaa henkilökohtaista palautetta, kyllä sitä itekin tietää mistä asia kiikastaa.”  
56% opiskelijoista piti T-121.200 kotitehtäväpalautetta hyvänä, 31% erittäin hyvänä.  
”Harmi että tehtäviin käytetystä ajasta ja vaivasta ei palkittu kurssilla eivätkä ne hyvinkään tehtyinä vaikuttaneet arvosanaan.”  
Kiinnostunut arvosteluperusteista ja saamastaan palautteesta.  
Arvostaa kunnollista ja runsasta palautetta.  
Pitää tärkeänä palautetta ja kurssiin liittyvistä asioista ja suorituksista tiedottamista.  
”Toisinaan tuntuu, että pisteitä verotetaan muuten vaan. Olisi kiva tietää mitä puuttuu, harvoin sitä jaksaa kysyä.”  
”Katson oikeita vastauksia tai muuta palautetta ja vertaan sitä omiin vastauksiini.”  
”Hyvät vastaukset ovat hyödyllisiä oppimisen kannalta, etenkin jos omat pisteet ovat huonoja.”  
”Olin yllättyneet positiivisesti kun omia vastauksia löytyi hyvien vastausten joukosta.”  
”Pienten tehtävien yhteydessä ”oikeat vastaukset” ovat hyödyllisiä.”  
”Arvostan henkilökohtaista palautetta.”  
54% kurssin 121.200 suorittajista luki silloin tällöin julkaistuja hyviä vastauksia, 38% joka kierroksella.

### **Opiskelijat: Kurssi 121.200**

Opiskelijoiden vuosikurssit: N. vuosikurssi = 63%, 4. vuosikurssi 15%, erilloisopiskelijoita 1kpl.  
Opiskelijoiden koulutusohjelmat: T-osaasto: 40%, info: 31%, TLT, 9%, käytettävyyskoulu: 6%.  
Opiskelijoiden sukupuoli: 41% naisia, 59% miehiä.  
Opiskelijoiden läsnäolo luennoilla: 20-24% = 27%, 80-100% = 25%, 60-80% = 18%.

### Opiskelijat: Kurssi 121.110

”Hyödynsin kurssilla paljon aiemmilta kursseilta tuttuja materiaaleja.”

”Jaoin ryhmässä paljon töitä, sitten tuli päällekkäisyyksiä ja muita ongelmia.”

”En pidä ircistä, se ei toiminut tulle päällekkäistä kirjoitusta. Messengeri olisi ollut mielestäni parempi.”

”Emme suunnitelleet tai päättäneet vastuualueita, tekeminen oli hajanaista. Ryhmäläisillä ei ollut rooleja.”

”Olen käyttänyt irciä harjoitustyötä tehdessä, siinä se toimi hyvin.”

Vuorovaikutuskanavat kurssilla: sähköposti, känny, ryhmätapaamiset 25%, näiden lisäksi myös irc 12%.

Opiskelijoiden taustat: 3.vuosikurssi = 37%, N. vuosikurssi = 29%, 4. vuosikurssi = 17%, 2 vuosikurssi = 10%.

Opiskelijoiden taustat: t-osasto = 59%, info = 15%, TLT = 11%, käytettävyysskoulu = 4%.

Syyt kurssille osallistumiseen: yli 50% = pakollinen, n 33% = kiinnostunut käytettävyydestä.

Kurssin suoritus yhtäaikaan luentokurssin kanssa: 44% opiskelijoista.

Jatkosuunnitelma: en aio suorittaa muita käytettävyyden kursseja: 38%, aion hyödyntää työssäni 15%.

Aiemmat tiedot: tietopohjaa muilta kursseilta = 63%, työssä tutustunut käytettävyyteen = 24%, ei aiempaa kokemusta = 16%.

Opiskelijoiden taustat: suomen/ruotsinkielisiä suorittajia = 97%, miesopiskelijoita = 80%, naisopiskelijoita = 20%, 20-24-vuotiaita opiskelijoita = 84%.

Laskuharjoituksiin osallistuminen= 8/10=50%, 9/10=30%, 10/10=11%.

”Ryhmämme aihe oli mielenkiintoinen ja ryhmätyö sujui hyvin.”

”Pidimme ryhmämme kanssa yhteyttä sähköpostilla, puhelimen välityksellä, ircin ja chatin kautta, tekstiviesteillä ja ryhmätapaamisten merkeissä.”

”Käytimme irciä harjoitustyötä tehdessä, teimme oman kanavan, se soveltui hyvin tähän tarkoitukseen.”

”Jaoin töitä aina ennen vaihetta. Yksi oli koontivastuussa, erilaisia työpainotuksia. Lisäksi oikoluimme toistemme tekstejä.”

”Suoritin luentokurssin vuotta harjoitustyökurssia aiemmin.”

### Assistentit

”Assistentit olisivat voineet tehdä enemmän yhteistyötä.”

”Kävin Moodlea viikoittain.”

”Käytin Moodlea muutamia kertoja viikossa, itse kirjoitin viestejä vain harvoin.”

”Moodle oli hyvä: sieltä löytyivät kaikki materiaalit ja lisäksi oli keskustelukanavat.”

”Käytin Moodlea muutamia kertoja viikossa.”

”Moodlen käyttötiheys vaihteli, kerran kahdessa viikossa tai neljä kertaa viikossa.”

”Käytin Moodlea aluksi lähes päivittäin, myöhemmin harvemmin.”

”Kävin useita kertoja viikossa katsomassa Moodlea viestejä ja keskusteluja.”

”Moodlesta oli assistentin työssä enemmän hyötyä kuin haittaa, piti vaan muistaa käydä katsomassa, hyvä kun kaikki oli yhdessä paikassa.”

”Assareilla voisi olla oma keskustelukanava muu kuin Moodle”

”Arvosanojen antaminen kurssilla on vaikeinta, samoin joihinkin kysymyksiin vastaaminen.”

”Omasta mielestäni suoriuduin työstä kohtalaisesti, parannettavaa on.”

”Haluan saada kokemusta oman alan kurssien assistentin työstä, ja laajempaa näkökulmaan käytettävyyteen.”

”Olen toiminut muilla kursseilla aiemmin assistenttina.”

Olisi valmis ottamaan englanninkielisen ryhmän hoidettavakseen.

4. vuosikurssin opiskelija infolta.

”Vaikeinta on töiden arvostelu”

Halusi saada työstä kokemusta laskuharjoitusten pitämisestä.

”Assistentin työ lisää valmiuksia ja kokemusta aihealueesta.”

”Mielestäni suoriuduin työstä yllättävän hyvin.”

Ei halua päävastuuta englanninkielisestä ryhmästä.

Suorittaa samaan aikaan 121.700-kurssia.

Informaatioverkostojen opiskelija, 4. vuosikurssi menossa.

Ollut aiemmin assistenttina ohjelmoinnin kurssilla.

Halusi assistentiksi koska kurssi on hyvä ja sen pohjalta saa kokonaiskuvan käytettävyydestä.

T-osaston opiskelija, 5 vuosikurssi.

Opiskelee käytettävyyttä sivuaineena.

Käytettävyysskoululainen, t-osaston opiskelija.  
Omaa aiempaa kokemusta assistentin työstä samalta kurssilta.  
Ollut aiemmin assistenttina samalla kurssilla.  
”Nautin uusien asioiden oppimisesta ja erilaisista haasteista, assistentin työ on mielestäni tätä.”  
On suorittanut kurssini T-121.100, 110, 200 ja .600.  
Haluaisi tulla uudelleen assistentiksi seuraavina vuosina.  
Käytettävyysskoululainen.  
Työkokemusta alalta ja monitieteellisiä opintoja.  
29-vuotias.  
EI omaa aiempaa kokemusta assistentin työstä.  
”Laskareiden pitäminen oli melko helppoa.”  
”Olen tehokas ja perusteellinen.”  
T-osaston opiskelija, 24-vuotias.”  
6. vuosikurssin opiskelija, käytettävyys sivuaineena.  
Suorittanut kurssit: T-121.100, 110, 200, 300, 310, 600 ja .700.

### **Opettajat**

”En pidä järkevänä sitä, että kehitetään uusia järjestelmiä, uskon, että nykyisissä on jo tarpeeksi ominaisuuksia ja sitten niitä voi ainakin laajentaa.”  
”Videonin sijaan pelkkä äänitys + kalvot riittäisivät, en tiedä onko video sinänsä se tärkein juttu...”  
”Luennot olisi ehdottomasti järkevää tallentaa (äänitalennus tai videointi) jonka jälkeen ne voitaisiin laittaa nettiin hyödynnettäväksi.”  
Opettajan työtä helpottaa se, että asiat kootaan yhteen paikkaan.  
Omaa kokemuksia erilaisista oppimissovelluksista vuosien varrelta.  
”Irc voisi olla suurilla kursseilla toimiva juttu, mutta keskustelussa pitäisi sitten olla mukana myös joku kurssin henkilökunnan edustaja.”  
”Ryhmien muodostamiseen on hyvä olla joku kanava, esimerkiksi uutisryhmä tai vastaava.”  
”Oppimisympäristön tulee olla kotisivujen laajennus, kiinteä osa labran sivuja, yleisesti käytössä.”

---

## **Käyttäjätutkimukseen pohjautuneet, verkkopohjaisiin oppimissovelluksiin liittyvät kommentit ja havainnot**

### **Oppimisympäristö: yleistä**

”Hyvä että kaikki dokumentit on koottu jonnekin ja ne ovat kaikkien nähtävissä, voi tutustua halutessaan.”  
”Hyvä että kaikki kurssin jutut löytyvät yhdestä paikasta.”  
”Kurssiin liittyvät asiat pitäisi keskittää yhteen paikkaan, jotta ei olisi epäselvää, mistä löytyy mistäkin.”  
”Jos oppimisympäristöä käytetään kurssilla, sen tulee olla aktiivisessa käytössä.”  
”Omien vastausten julkaistu voi kannustaa yrittämään lisää, jos tietää että kaikki näkevät työn.”  
”Oppimisympäristössä tiedot säilyvät, esimerkiksi sähköposteihin liitettynä ne saattavat hukkaa.”  
”Jos kurssilla käytetään jotakin järjestelmää, niin sitten ei tarvita erikseen kurssin kotisivuja, järjestelmään pitää pystyä keskittämään kaikki oleellinen.”  
”Oppimisympäristön käytön kannalta opetushenkilökunnalla on todella suuri merkitys ympäristön aktiivisen käytön kannalta ja siihen kannustajana.”  
”Käyttöliittymän tulee olla viimeistelty ja yhdenmukainen, jos käyttäjälle tarjotaan vapaus valita järjestelmän kieli, tulee kieliasun olla kokonaan yhtenäinen.

### **Oppimisympäristön saavutettavuus:**

”Oppimisympäristöön tulee olla selkeä reitti, esimerkiksi linkki kurssin kotisivuilla.”  
Oppimisympäristön tunnukset voisivat jäädä voimaan vielä kurssin jälkeenkin, jolloin ympäristöön voisi palata katsomaan esimerkiksi hyödyllisiä linkkejä.  
Käyttäjätunnus pitää saada määritellä itse.  
”Atk-keskuksen tunnus voisi olla käyttäjätunnus kaikkiin järjestelmiin.”  
”Kirjautumisen ja rekisteröitymisen yhteydessä olisi hyvä jos kerrottaisiin, mitä tunnusta järjestelmään tulee käyttää.”

Salasana pitää voida selvittää jos sen unohtaa.

Järjestelmään rekisteröitymisen tulee olla helppoa, sen yhteydessä ei tule kysyä mitään ylimääräistä.

”Oppimisympäristö tulee olla helposti saavutettavissa, linkki ympäristöön tulee löytyä kurssin kotisivuilta tai labran sivuilta tai osoite tulee olla helposti muistettavissa.”

”Kenen tahansa tulee voida tehdä tunnukset järjestelmään, kurssille valittavat opiskelijat tulee voida kuitenkin tarvittaessa valikoida halukkaiden joukosta.”

Samat tunnukset toimivat eri kursseilla.

### **Ominaisuudet:**

”Jos käytössä olisi kurssien yhteinen järjestelmä, niin se voisi muistuttaa kaikista tekemättömistä tehtävistä.”

”Oppimisympäristöön pitäisi pystyä määrittelemään omia ryhmiä.”

”Hyvä että ympäristön kautta näkee kaikki omat kurssit kun kirjautuu sisään järjestelmään.”

”Oppimisympäristössä voisi olla oma profiili, vähän niin kuin WebTopissakin on.”

”Jos antaa väärän salasanan, järjestelmän tulee tyhjentää ainoastaan salasanakenttä, ei myös käyttäjätunnuskenttä.”

Ulos-kirjautumisen tulee olla helposti löydettävissä ja aina samassa paikassa.

”Oppimisympäristön kautta tulisi voida jakaa materiaalia, on hassua jos materiaalia ei voi tuoda muuten toisten nähtävälle kuin keskustelupalstan viestien kautta.”

Liitetiedostojen koko ei saa olla rajoitettu liian pieneksi.

Oppimisympäristön avulla tulee voida tehdä ja julkaista kyselyitä helposti.

Käyttäjäprofiiliin tulee voida määrittellä mitä näkyy milläkin kursilla, eri kursseilla voi näkyä näin hiukan eri tiedot.

”Olisi hyvä jos käyttäjät voisivat määrittää oppimisympäristöön omat profiilit, kuvan laittamisen tulee olla mahdollista mutta ei pakollista.”

”Käyttäjäprofiilit tulee voida merkitä näkyväksi tai piilotetuksi kursseittain.”

Opiskelijat voivat rakentaa oppimisympäristöön työtilan, johon he voivat keskittää ryhmätyön kannalta oleelliset materiaalit ja tiedot.

Kurssin henkilökunnan yhteystiedot tulee olla helposti löydettävissä oppimisympäristöstä.

”Järjestelmän kautta tulee aina olla mahdollisuus antaa palautetta niin halutessaan, palautteen voi antaa joko omalla nimellä tai anonyymisti.”

”Oppimisympäristön kautta tulee voida tallentaa kaikki omat työt kätevästi talteen, esimerkiksi luomalla halutuista tiedostoista .zip-kansio ja tallentaa sen tietokoneelle.”

Oppimisympäristön sisältämiä kursseja tulee voida kopioida, jolloin uuden kurssin alkaessa opettajan ei tarvitse aina tehdä kurssia alusta pitäen edellisvuotisten kaltaiseksi.

”Oppimisympäristön käyttö ei saa vaatia koulutusta, ihmiset eivät osallistu koulutuksiin, järjestelmän tulee sisältää hyvät ohjeet ja lisäksi olla helposti opittavissa.”

”Oppimisympäristön rakenteen tulee olla selkeä ja navigoinnin onnistua vaivattomasti, esimerkiksi Moodlessa on todella vaikea navigoida.”

Näkymää tulee voida muokata haluamukseen.

Profiilin sisältö tulee näkyä samanlaisena kaikilla kursseilla, ainakin oletusarvoisesti.

Tiedostojenjakomahdollisuus on todella tärkeä olla olemassa.

Opiskelijat tulee voida jakaa ryhmiin ja nimetä ryhmät.

”On tärkeä nähdä heti järjestelmään kirjautumisen jälkeen siellä tapahtuneet muutokset, etusivulla olevat linkit muutoksiin ovat hyvät!”

”Hyvä ja todella tarpeen nähdä edellisen kirjautumisen jälkeen tapahtuneet muutokset. Moodlessa ensimmäinen mitä katsoo on etusivun viimeisimmät tapahtumat osio.”

”Jos kirjautuu ulos järjestelmästä, mutta ei ole vielä lukenut kaikkia uusia viestejä, viestien tulisi säilyä lukemattomina seuraavilla kirjautumiskerroille.”

”En nähnyt profiilin tekemisessä mitään hyötyä, joten en sitten panostanut omien tietojen esittelyyn sen enempää.”

”Järjestelmässä tulisi aina olla pikaohje tai vastaava, jonka avulla pääsisi nopeasti jyvälle järjestelmän sisällöstä ja toiminnasta.”

”Kurssin aikana tulisi aina olla mahdollisuus antaa palautetta.”

Kurssin tärkeät ja ajankohtaiset asiat tulisi aina olla esillä järjestelmän etusivulla.

”Oppimisympäristön rakenteen tulee olla selkeä ja ensivaikutelmaan tulee panostaa.”

”Opettajan tulee voida nähdä helposti järjestelmän käyttäjiksi rekisteröityneiden tiedot ja kurssille osallistuvien tiedot sekä tehdä mahdollisesti yhteenveto kurssilaisten tiedoista.”

”Järjestelmän toiminta tulee olla nopeaa ja vakaata, vaikka käyttäjiä olisikin useita satoja.”



Opettaja voi hallinnoida kurssin opiskelijoita ja poistaa tarvittaessa tietyt opiskelijat kurssilta.  
”Jos opiskelijoiden käyttäjätunnuksen toimii heidän opiskelijanumeronsa, mahdollistaa tämä opiskelijoiden tunnistamisen numeron perusteella ja helpottaa näin ollen myös arvosanojen kirjaamista.”  
Opettajat voivat antaa tietyille käyttäjille assistentin oikeuden oppimisympäristöön, jolloin kyseiset henkilöt voivat tarkastaa ympäristöön palautettuja tehtäviä ja antaa niistä pisteitä tai kommentteja.  
Järjestelmän avulla tulee voida selkeästi ilmoittaa mihin viesteihin käyttäjien on reagoitava ja mihin ei.  
”Opettajien tulisi aina voida nähdä ympäristön kautta helposti opiskelijanäkymä, jotta he voisivat muutoksia tehdessään tarkastaa, miltä näkymä näyttää opiskelijan tunnuksilla.”  
Opettajan tulee voida ilman ihmeellisempiä tietoteknisiä taitoja muokata käyttöliittymää graafisesti ja helposti.  
Uuden kurssin luominen järjestelmään tulee onnistua helposti ja nopeasti.  
Oppimisympäristön sisältämien aputoimintojen ja ohjeiden tulee olla selkeitä ytimekkäitä ja lyhyitä.

### **Keskustelualue:**

”Keskustelualueella on tärkeää viestein jaottelu, on hyvä jos voi ”sulkea” osan viesteistä pois näkyvistä.”  
”Keskustelualueet ovat kauttaaltaan vaikea lukuisia, niin myös Moodlessa.”  
On hyvä jos keskustelun otsikon yhteydessä on näkyvissä saapuneiden vastausten määrä, näkee heti mistä asiasta on keskustelu.”  
”Oppimisympäristössä voisi olla privaattikanava, jolla voisi lähettää kysymyksiä tai viestejä tietyille henkilöille.  
”On hyvä että oppimisympäristön osallistujajoukko on rajattu, tietää ketkä kaikki lukevat viestejä.”  
”Pitäisi olla selkeä ero, mikä on kysymyskanava ja mikä tiedotuskanava, jotta tietää missä voi kysyä kysymyksiä.”  
”Ryhmäkeskustelutilanteet voisivat olla osa kurssin suoritusta.”  
”Irc sopii todella hyvin ohjelmointikurssille, kun joku on aina on-line tilassa.”  
”Web-keskustelun tulisi täyttää seuraavat kriteerit: selkeä jaottelu, mikä on vastaus mihinkin tulee olla havaittavissa, asioiden ja osioiden avaaminen ja sulkeminen tulee olla mahdollista, useiden kurssin asioista tulee voida keskustella samassa paikassa.”  
”Opponointi osana kurssin suoritusta voisi toimia hyvin keskustelupalstojen kautta.”  
”Oman kuvan myötä omien viestien löytyminen keskustelupalstalla on helpompaa.”  
”Irc sopii suurille kurseille, pienillä pitäisi aina olla joku keskustelukaveri.”  
”Harjoitustyöhön liittyviä kysymyksiä voisi hyvin esittää ircin välityksellä kurssin assistentille.”  
”Kurssilla irc-vastaanotto voisi olla hyvä tapa antaa opiskelijoille palautetta tehtävien palautuksen jälkeen.”  
”Miksi keskustelupalstalle lähettämäänsä viestiä ei voi käydä muokkaamassa milloin tahansa, miksi pitää olla aikaraja, jolloin muokkaaminen on mahdollista?”  
”Jos kursilla on pakko keskustella keskustelukanavilla, se aktivoi porukkaa ja on ok.”  
”Vastaanotto ircissä voisi olla toimiva juttu, samoin harjoitustöihin liittyvä ohjeidenantoaika.”  
”Moodlen keskustelupalstoilta ja koko järjestelmästä ylipäätään on todella vaikea löytää etsimäänsä viestejä!”  
”Keskustelupalstan viestit tulee olla järkevästi ryhmitelty, lisäksi käyttäjillä tulee olla mahdollisuus ryhmitellä viestejä haluamallaan tavalla.”  
”Sähköposti riittää mainiosti henkilökohtaisten viestien lähettämiseen, ei oppimisympäristössä tarvitse olla mahdollisuutta tähän.”

### **Tehtävät**

Opettajan tulee voida lajitella oppimisympäristön kautta palautettuja tehtäviä: opiskelijoilta, palautuspäivittäin, opiskelijanumeron mukaan, pisteittäin ja niin edelleen.  
”Vastaukset ja pisteet tulee voida tallentaa kätevästi excel-taulukkoon ja tarvittaessa tulostaa sekä yksittäiset vastaukset että kokonaistilanne.”  
Opiskelijan tulisi voida tallentaa keskeneräinen palautus järjestelmään ja merkitä se näkyväksi ja palauttaa sitten kun vastaus on valmis.  
Opettaja voi määrittää montako vastausta opiskelijat voivat lähettää tehtäviin.  
Oppimisympäristön kautta tulee voida suorittaa kurssin esitentti, jonka perusteella kurssille osallistuvat opiskelijat valitaan.”  
Opiskelijoiden tulee voida antaa oppimisympäristön kautta mahdollisuus toisille opiskelijoille kommentoida omia töitään.  
”Opettajan tulee voida määrittellä kysymyksen tekemisen yhteydessä oikeat vastaukset, joiden perusteella järjestelmän avulla voidaan tarkastaa monivalintatehtäviä ja tämän jälkeen opiskelijat voivat tutustua oikeisiin vastauksiin.”  
Opettajan tulee voida korjata kysymyskierroksiin tekemänsä virheet kierroksen aikana.

Oppimisympäristön kautta luotua kyselyä tulee voida hyödyntää myös muilla kursseilla.

”Oppimisjärjestelmien kautta palautettavat tehtävät ovat hyviä, koska tällöin palautuksesta saa palautteen ja tietää palautuksen menneen perille.”

”Lyhyiden tehtävien palauttaminen kaavakkeella on hyvä ja helpoin mahdollinen tapa.”

”Vastausten palauttaminen useaan kertaan palautteen tai pisteiden jälkeen on oppimisen kannalta hyvä asia, saa pohtia väärin menneitä kohtia uudelleen.”

”Automaattisesti tarkastettavat tehtävät ovat hyviä, saa nopeasti palautteen ja pisteet.”

”Jos ryhmissä tehtävät työtä palautetaan järjestelmän kautta, tulee kaikkien palauttajien voida nähdä palautettu työ ja siihen liittyvät kommentit.

”Isot tehtävät tulee voida palauttaa liitetiedostoina, koko ei saa liian pieneksi rajoitettu.”

”Esimerkiksi monivalintatehtävien yhteydessä oli hyvä olla palautteenantomahdollisuus, usein tulee mieleen kommentoida tehtävänantoja...”

”Nykyisin Moodlessa tehtäviin liittyvien kommenttien huomaaminen on vaikeaa, kommenttien tulisi aina olla selkeästi esillä ja uusista lisäyksistä tulisi kertoa käyttäjälle tämän kirjautuessa sisään ympäristöön.”

”Assistenttien kommenttien tulisi olla helposti löydettävissä.”

”Omaan palautukseen liittyvät kommentit ja oma palautus olisi hyvä nähdä rinnakkain jotta niitä voisi verrata toisiinsa ja oppia virheistä.”

”Järjestelmästä tulee saada helposti yhteenveto kaikista palautuksista ja pisteistä, ei siitä muuten mitään hyötyä ole.” (opettaja)

”Järjestelmän kautta tulee antaa tarkastajille mahdollisuus tuplakommentointiin, jos ei ole varma mitä pisteitä vastauksesta pitäisi antaa, voi vastauksen lähettää tarkastettavaksi toiselle tarkastajalle.”

”Opiskelijoiden tulee voida tehdä palautuksia järjestelmään ainoastaan silloin, kun kyseinen tehtäväkierros on auki. Myöhästyneitä ei oteta vastaan eikä niiden palauttaminen onnistu.” (opettaja)

”Tehtävien tekemisen lisäksi myös kurssille ilmoittautumisaikaa tulee voida rajoittaa halutunkaltaiseksi. Järjestelmän avulla tulee voida tehdä ilmoittautumiskysely, jossa opiskelijat antavat halutut tiedot ja jonka jälkeen opettajat voivat valita halukkaista kurssille hyväksyttävät opiskelijat.”

”Opettajan tulee voida merkitä opiskelijoiden suorituksista saamat pisteet joko vastauksittain tai kätevästi taulukkoon, jolloin voidaan välttyä parhaiten inhimillisiltä virheiltiltä.”

”Kun opiskelijoiden palautuksia tulostetaan järjestelmän kautta, tulee niihin liittää automaattisesti mukaan palauttajan tiedot, jotta opettajat tietävät kenen palautus on kysymyksessä.”

Opettajalla tulee olla mahdollisuus järjestellä opiskelijoiden vastauksia, tehdä yhteenvetoja palautetuista ja palauttamattomista ja nähdä, mitä vastauksia on kommentoitu ja mitä ei.

Opettajan tulee saada järjestelmästä helposti ja yksinkertaisessa muodossa suoritustiedot, jotta ne voidaan välittää kätevästi ilman muokkaamista opintosuoritusrekisteriin hyväksyttävästi.

Opiskelijoiden tulee voida nähdä järjestelmän kautta palauttamansa tehtävät ja harjoitustyöt.

Tehtävien ja niihin liittyvien kysymysten tulee näkyä opiskelijoille aina samalla tavalla ja samassa järjestyksessä.

Opettajan tulee voida muuttaa opiskelijoiden pisteitä automaattisen tarkastuksen jälkeen.

Opettaja voi tehdä helposti ja kätevästi yhteenvetona kierroksen tuloksista, pisteistä ja vastauksista.

Opettajan tulee voida tehdä helposti haluansa kysely- tai tehtäväkierros.

Opettajat voivat määrittää kierrosten aukioloajat.

Järjestelmän avulla eri tehtäväkierrosten pisteitä voidaan laskea yhteen ja ilmoittaa järjestelmän avulla opiskelijoille myös heidän kurssistaan saamista arvosanoista.

### **Opetusmateriaalit**

”Oppimisympäristöön tulisi voida lisätä animaatioita ja vastaavanlaisia opetusmateriaaleja.”

Videoiden liittäminen oppimismateriaaliksi oppimisympäristöön tulee olla mahdollista.

”Interaktiiviset demot, joissa voi edetä omaan tahtiin ovat hyviä.”

### **Aikataulu:**

”Kurssin aikataulun tulee olla selkeästi esillä, siihen tulee koota kaikki kurssin tapahtumat.”

Kalenterimainen näkymä on viikkonäkymää selkeämpi ja ymmärrettävämpi.

Oppimisympäristön kurssikalenterista tulisi ensimmäisenä olla näkyvissä meneillään oleva ajankohta, kalenterin rullaaminen ja tapahtumien etsiminen ärsyttävät.

Opiskelijoilla ei ole tarvetta tehdä omia merkintöjä kurssikalenteriin.

